ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «ОЗОНО-ЧЕПЕЦКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Фукалова Н_С_ Н.С.Фукалова

Приказ от 30.08.2023 № 63
.

План спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы
на 2023-2024 учебный год

Цель: Формирование у обучающихся осознанной потребности в ведении здорового образа жизни и занятиях физической культурой и спортом

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
3. Организацияразличныхформактивногоспортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
4. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
5. Формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни, вовлечениешкольниковвсистематическийпроцессзанятияфизической культурой и спортом
6. Выявление сильнейших команд и учащихся, комплектование команд обучающихсядляучастиявразличныхсоревнованияхразличныхуровней.
7. Создание условий для подготовки учащихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
8. Привлечениеродителейксовместнойфизкультурно-спортивной деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1. Физкультурно-оздоровительная работа			
1.	Проведение классных часов, внеклассных занятий, профилактических бесед по вопросам ЗОЖ	Втечение года	Классные руководители, воспитатели, медицинские работники
2.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня, физкультминутки, динамические паузы, подвижные перемены.	Ежедневно	Учителя,воспитатели, центр «Олимп»
3.	Организация подготовки детей к сдаче норм ГТО	Втечение года	Учитель физической культуры
4.	Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	Втечение года	Учитель физической культуры, воспитатели, центр «Олимп», руководитель ШСК

5.	Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение года	Учитель физической культуры
2. Учебная работа			
1.	Утверждение рабочих программ по физической культуре	до 01.09.2023г.	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО
2.	Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности спортивно-оздоровительной направленности	до 01.09.2023г.	Директор, зам.директора по ВР, руководитель ШМО
3.	Распределение обучающихся по медицинским группам	Сентябрь	Зам.директора по ВР, мед.работники школы
4.	Проведение мониторинга уровня Физической подготовленности обучающихся	Сентябрь, октябрь	Учитель физической культуры
5.	Анализ динамики роста показателей физической подготовленности и проведение индивидуальной работы	В течение года	Учитель физической культуры
3.Организацияработы ШСК			
1.	Утверждение адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности	Август	Педагоги дополнительного образования
2.	Выбор актива ШСК «ОЛИМП»	сентябрь	Руководитель ШСК, классные руководители
3.	Обсуждение и утверждение плана работыучебный год	Август	Руководитель ШСК, наставник центра «Олимп», учитель физической культуры
4.	Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК
5.	Обеспечение врачебно–медицинского осмотра	Сентябрь	Медицинские работники ОУ
6.	организация учебы общественного актива	В течение года	Руководитель ШСК
4.Работа с родителями			
1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о требованиях программ по физической культуре, внеурочной деятельности, дополнительного образования	Сентябрь	Учитель физической культуры, педагоги ДО, воспитатели
2	Проведение консультаций для родителей по вопросам физического воспитания	В течение года	медицинские работники ОУ, учитель физической культуры
3	Вовлечение родителей в организацию спортивных мероприятий	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, воспитатели, руководитель ШСК
4.	Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	В течение года	Руководитель ШСК, учитель физической культуры, ответственные за сайт ОУ, страницы в ВК
5.Методическая работа			

1	Посещение семинаров, участие в вебинарах	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО, учитель физической культуры
2	Изучение нормативной документации	Постоянно	Руководитель ШСК
3	Участие в соревнованиях, конкурсах, проектах разного уровня	В течение года	Руководитель ШСК, учитель физической культуры
4	Обобщение опыта по организации ШСК на школьных объединениях	В течение года	Руководитель ШСК
5.	Осуществление контроля над работой ШСК	В течение года	Зам.директора по ВР
6.Укрепление спортивной базы школы			
1.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря.	В течение года	Администрация ОУ, учитель физической культуры, руководитель ШСК
2.	Ремонт гимнастической комнаты, инвентаря, спортивной площадки	В течение года	Администрация ОУ, учитель физической культуры, руководитель ШСК